

VOLUNTÁRIOS COM ASAS

REGULAMENTO

Regulamento dos Voluntários com Asas

ÍNDICE

	Pág.
1. Constituição.....	
.....	2
2. Grupo Dinamizador - GD	
2.1. Missão.....	2
2.2. Obrigações e Atribuições	2
2.3. Funcionamento.....	3
3. Membros dos Voluntários com Asas - Voluntários	
3.1. Missão.....	4
3.2. Acção.....	4
3.3. Adesão.....	4
3.4. Obrigações e Deveres.....	4
3.5. Direitos	6
4. Amigos dos Voluntários com Asas.....	6
5. Comunicação	
5.1. Meios.....	6
5.2. Compromisso	7

1.

CONSTITUIÇÃO

- 1.1.** O movimento de voluntariado Voluntários com Asas (VCA) é resultante da iniciativa de um Grupo de trabalhadores da TAP, designado Grupo Dinamizador - Fundador (G.D.) ,conforme Comunicação Flash da TAP de 3.Fev. 2010 (Anexo I).
- 1.2.** Perante este movimento, a Administração da Empresa assumiu o compromisso de apoiar e colocar ao serviço dos VCA os recursos da Empresa necessários à divulgação de iniciativas, de disponibilização de um espaço próprio em instalações da TAP, de cooperação em iniciativas e projectos, bem como de estímulo de uma cultura solidária na Empresa.

2. GRUPO DINAMIZADOR (GD)

2.1. Missão

O Grupo Dinamizador tem como missão divulgar e desenvolver acções que estimulem a constituição de uma Bolsa de Voluntários e de uma Bolsa de Instituições, que permitam o desenvolvimento de iniciativas e de espaço para a adesão a diversos projectos e causas solidárias.

2.2. Obrigações e Atribuições

São obrigações e atribuições do Grupo Dinamizador:

- a) Criar a sigla e o logótipo dos VCA, zelando pelo bom uso dos mesmos bem como dos seus meios de comunicação. A sigla e o logótipo dos VCA não podem ser utilizados sem o conhecimento do Grupo Dinamizador;
- b) Avaliar os projectos de Voluntariado a desenvolver pelos VCA, bem como a integração de Instituições e projectos na Bolsa de Instituições que integram este movimento;
- c) Avaliar e aprovar, previamente, o desenvolvimento de qualquer acção de voluntariado realizada em nome dos VCA ;
- d) Divulgar e organizar as acções que, por iniciativa própria ou da Empresa, se realizem;
- e) Gerir e manter actualizada a Bolsa de Inscrições dos VCA e atribuir os respectivos Cartões de Voluntário. Nenhum membro/ Voluntário pode invocar essa qualidade sem, previamente, ter entregue a sua

inscrição ao Grupo Dinamizador e lhe ter sido atribuído o respectivo Cartão de VCA.

- f) Garantir junto dos Voluntários o respeito pelo bom nome das Empresas do Grupo TAP, não podendo nenhum Voluntário, pela sua actuação ou conduta, lesar o nome e a imagem da Empresa ou dos serviços que a mesma presta.

2.3. Funcionamento

- a) Os membros do Grupo Dinamizador estarão presentes nas reuniões respectivas, devendo informar previamente quando tal não for possível
- b) O Grupo Dinamizador funciona de forma colegial, podendo votar as suas decisões sempre que necessário.
- c) As decisões serão tomadas por maioria dos presentes, nas reuniões expressamente convocadas para o efeito.
- d) Qualquer membro do Grupo Dinamizador pode enviar o seu voto por via electrónica para o email voluntarioscomasas@tap.pt.
- e) Cada membro do Grupo Dinamizador terá definidas e atribuídas responsabilidades e pelouros, genérica ou pontualmente.
- f) Todas as decisões do Grupo Dinamizador que não sejam de mero trabalho corrente ou de informações gerais e de gestão, deverão constar em Acta, que será distribuída a todos os membros do Grupo Dinamizador.
- g) Sempre que necessário, o Grupo Dinamizador pode designar pontualmente membros suplentes, sujeitos a votação.
- h) Os membros suplentes desenvolverão a sua acção pelo período que o Grupo Dinamizador considere necessário para a execução ou apoio de acções específicas.
- i) Durante o período em que estiverem em funções, os membros suplentes estão sujeitos às mesmas obrigações dos membros efectivos do Grupo Dinamizador.
- j) Quando seja necessário tomar decisões por recurso a votação, os membros suplentes não terão direito de voto.
- k) O Grupo Dinamizador reúne semanalmente, em hora e local acordados.
- l) Se um membro do Grupo Dinamizador pretender cessar as respectivas funções, deverá propor outro membro para o substituir, que será submetido a aprovação em votação do G.D.

3. MEMBROS DOS VOLUNTÁRIOS COM ASAS – VOLUNTÁRIOS

3.1. Missão

A missão dos Voluntários é ajudar , fora das suas horas de serviço, de forma gratuita, sem esperar contrapartidas ou compensações, e comprometendo-se com o cumprimento dos princípios orientadores constantes deste Regulamento e do Guia dos VCA.

3.2. Acção

A acção dos Voluntários nas suas actividades de voluntariado deve ter em vista melhorar o relacionamentos e o envolvimento com as Instituições e os utentes, respeitando a autonomia de todas as Instituições, abstendo-se de juízos de valor sobre a organização e actividades internas e externas das Instituições e das Empresas do Grupo TAP.

3.3. Adesão

Podem inscrever-se como Voluntários todos os trabalhadores das Empresas do Grupo TAP, no activo ou em situação de pré-reforma, bem como todos os ex-trabalhadores reformados. Para tal, deverão preencher a ficha de inscrição disponível em **voluntarioscomasas.blogspot.com**, e enviá-la para o endereço de *email* voluntarioscomasas@tap.pt. Ser-lhes-á emitido e entregue o respectivo Cartão de VCA, pelo Grupo Dinamizador.

3.4. Obrigações e Deveres

- a) Colaborar nas iniciativas de voluntariado: - propostas pelo Grupo Dinamizador, - por apresentação directa às Instituições que integram a Bolsa de Instituições identificada no *blog* **voluntarioscomasas.blogspot.com**, - ou a outra Instituição, por proposta ao Grupo Dinamizador, que articulará o processo de interacção do Voluntário com a Instituição pretendida.
- b) Informar-se antecipadamente sobre o que é esperado do VCA, conhecendo o melhor possível a Instituição onde vai prestar voluntariado.
- c) Conhecer e respeitar os Estatutos e normas de funcionamento da Instituição.
- d) Apresentar-se como Voluntário com Asas e procurar falar com o/a responsável pelo Voluntariado na Instituição indicada pelo Grupo Dinamizador. A natureza da colaboração a prestar (tarefas, horários,

- responsabilidade, etc.) será sempre definida e articulada com o/a responsável do voluntariado da Instituição.
- e) Zelar pela boa utilização dos bens e meios colocados ao seu dispor pela Instituição.
 - f) Frequentar as acções de formação promovidas pela Instituição.
 - g) Colaborar com os profissionais da Instituição, respeitando e seguindo as suas orientações técnicas.
 - h) Respeitar a autonomia da Instituição, não se assumindo como seu representante, sem o conhecimento e/ou autorização prévia da Instituição.
 - i) Garantir a regularidade do exercício do trabalho voluntário, conforme acordado, sendo responsável pelo cumprimento dos compromissos assumidos.
 - j) O Voluntário deverá informar o/a responsável do voluntariado da Instituição e dar conhecimento ao Grupo Dinamizador, sempre que pretenda antecipar o fim da sua colaboração.
 - k) Dar conhecimento ao Grupo Dinamizador do trabalho desenvolvido na Instituição, através do *blog*, do *email* voluntarioscomasas@tap.pt ou em reuniões realizadas para o efeito.
 - l) Não utilizar o nome da Empresa para criar compromissos com a Instituição, sem prévia proposta a apresentar pelo Grupo Dinamizador.
 - m) Propor previamente ao Grupo Dinamizador todas as iniciativas de voluntariado “pontual”, para apreciação e análise.
 - n) Reconhecer e respeitar a dignidade da Pessoa, todas as convicções religiosas, ideológicas, culturais e outras, respeitar a privacidade, guardar sigilo sobre todos os assuntos de que tome conhecimento relativamente às Instituições ou utentes e contribuir para um clima de trabalho e convivência saudável.
 - o) Fomentar o trabalho em equipa e facilitar a integração e participação dos outros VCAs.
 - p) Utilizar criteriosamente o *blog*, a página dos Voluntários com Asas no Facebook, ou qualquer outro meio de comunicação, por forma a garantir a sua utilização como um meio privilegiado de partilha positiva de experiências e não como um meio de criar embaraços a colegas e Instituições. Sempre que pretenda partilhar algo de positivo ou de negativo, deve optar em primeiro lugar por falar com o Grupo Dinamizador ou com o membro do Grupo Dinamizador responsável por qualquer iniciativa ou pela articulação com a Instituição.
 - q) Cumprir e respeitar as disposições do Código de Ética do Grupo TAP, designadamente quanto ao disposto no seu Capítulo IV, relativo à actividade na Internet e nas Redes Sociais online.

3.5. Direitos

- a) Participar em acções de acordo com as suas motivações, capacidades, interesses e aptidões.
- b) Ter formação inicial e contínua, sempre que possível, ministrada pelas Instituições respectivas
- c) Ser informado sobre os objectivos, duração e local das actividades a realizar.
- d) Acordar com a Instituição um programa de voluntariado, no qual constem todas as tarefas atribuídas, bem definidas e especificadas, bem como o modo de as exercer.
- e) Exercer o trabalho de Voluntário em condições de higiene e segurança.
- f) Participar das decisões que dizem respeito ao seu trabalho.
- g) Ser reconhecido na Instituição pelo trabalho que desenvolve.
- h) Receber e dar informações regulares acerca do trabalho desenvolvido.
- i) Ter direito à protecção do seguro obrigatório, existente na Instituição onde preste voluntariado.

4. AMIGOS DOS VOLUNTÁRIOS COM ASAS

Os Voluntários podem propor ao Grupo Dinamizador a participação de amigos ou familiares em iniciativas em que participem. Estes Amigos, não tendo uma ligação directa ao movimento dos Voluntários com Asas, são porém fundamentais na cultura de solidariedade que se pretende divulgar, pelo que serão acarinhados pelos VCA, ficando a sua acção sob a responsabilidade do Voluntário que os propôs.

5. COMUNICAÇÃO

5.1. Meios

Os Voluntários têm à sua disposição os seguintes meios de comunicação:

- **Blog voluntarioscomasas.blogspot.com;**
- Endereço de *email* do Grupo Dinamizador
voluntarioscomasas@tap.pt;
- Facebook
<http://www.facebook.com/pages/Voluntarios-com-asas/152407361438022>
- Sempre por iniciativa exclusiva do Grupo Dinamizador, o recurso pontual à divulgação da actividade do movimento de Voluntariado,

através dos meios de comunicação da TAP: Informação Flash, Jornal TAP ou outro.

5.2. Compromisso

Os Voluntários comprometem-se a utilizar os meios de comunicação com inteiro respeito pelas regras e princípios constantes dos pontos 2.2. alínea f) e 3.4. alíneas p) e q) do presente Regulamento.

Aprovado em Reunião do Grupo Dinamizador de ____/____/2011.

Orlanda Sampaio

Maria Olímpia Mourão

Maria Quitéria Carvalho

Rute de Matos

Sílvia Baía

Sónia Lopes

Marisa Alves

Carina Correia

António Ideias